

T.C.  
ÇANKIRI KARATEKİN  
ÜNİVERSİTESİ  
EDEBİYAT FAKÜLTESİ

2021 YILI FAALİYET  
RAPORU

---

# İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ .....	
I.GENEL BİLGİLER.....	
A. Misyon ve Vizyon .....	
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	
1-Fiziksel Yapı .....	
2- Örgüt Yapısı .....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	
4- İnsan Kaynakları .....	
5- Sunulan Hizmetler.....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	
D. Diğer Hususlar .....	
II.AMAÇ ve HEDEFLER .....	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	
B. Temel Politikalar ve Öncelikleri .....	
C. Diğer Hususlar .....	
III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	
A. Mali Bilgiler .....	
1-Bütçe Uygulama Sonuçları .....	
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	
3-Mali Denetim Sonuçları .....	
4-Diğer Hususlar .....	
B. Performans Bilgileri .....	
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	
2-Performans Sonuçları Tablosu .....	
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	
5- Diğer Hususlar .....	
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	
A. Üstünlükler .....	
B. Zayıflıklar .....	
C. Değerlendirme .....	
V.ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	

## BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz, Fen-Edebiyat Fakültesi adıyla 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı Kanunla, Çankırı Karatekin Üniversitesi’ne bağlı olarak kurulmuştur. Üniversitemizin teklifi üzerine YÖK tarafından, Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, İstatistik, Doğu Dilleri ve Edebiyatları, Felsefe, Sosyoloji, Tarih ve Batı Dilleri ve Edebiyatları olmak üzere toplamda 10 (on) bölümün ve bu bölümlere bağlı anabilim dallarının açılmasına 26.11.2008 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Bölüm	Anabilim Dalı
Biyoloji Bölümü	Genel Biyoloji Anabilim Dalı
	Botanik Anabilim Dalı
	Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı
	Zooloji Anabilim Dalı
	Bitki Hastalıkları ve Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
	Hidrobiyoloji Anabilim Dalı
	Biyoteknoloji Anabilim Dalı
Fizik Bölümü	Genel Fizik Anabilim Dalı
	Katı Hal Fiziği Anabilim Dalı
	Atom ve Moleküler Fiziği Anabilim Dalı
	Nükleer Fizik Anabilim Dalı
	Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği Anabilim Dalı
Kimya Bölümü	Analitik Kimya Anabilim Dalı
	Biyokimya Anabilim Dalı
	Fizikokimya Anabilim Dalı
	Organik Kimya Anabilim Dalı
	İnorganik Kimya Anabilim Dalı
Matematik Bölümü	Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı
	Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi Anabilim Dalı
	Geometri Anabilim Dalı
	Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı
	Topoloji Anabilim Dalı
	Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı

İstatistik Bölümü	Uygulamalı İstatistik Anabilim Dalı
	İstatistik Teorisi Anabilim Dalı
	İstatistik Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı
	Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı
Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	Fars Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	Japon Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
Felsefe Bölümü	Sistemik Felsefe ve Mantık Anabilim Dalı
	Felsefe Tarihi Anabilim Dalı
	Bilim Tarihi ve Felsefesi Anabilim Dalı
	Türk İslam Düşüncesi Tarihi Anabilim Dalı
Sosyoloji Bölümü	Genel Sosyoloji ve Metodoloji Anabilim Dalı
	Kurumlar Sosyolojisi Anabilim Dalı
	Uygulamalı Sosyoloji Anabilim Dalı
	Toplumsal Yapı ve Değişme Anabilim Dalı
Tarih Bölümü	Genel Türk Tarihi Anabilim Dalı
	Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı
	Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı
	Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı
	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı
	Osmanlı Müesseseleri ve Medeniyeti Tarihi Anabilim Dalı
Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	Alman Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	İspanyol Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
	Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı

Akabinde Fen-Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü bünyesinde aşağıda belirtilen anabilim dallarının açılması 03.12.2008 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

<b>Bölüm</b>	<b>Anabilim Dalı</b>
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Halk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Eski Türk Dili Anabilim Dalı
	Yeni Türk Dili Anabilim Dalı

Yine Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde Coğrafya Bölümü ve aşağıda belirtilen anabilim dallarının açılması 07.05.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

<b>Bölüm</b>	<b>Anabilim Dalı</b>
Coğrafya Bölümü	Bölgesel Coğrafya Anabilim Dalı
	Fiziki Coğrafya Anabilim Dalı
	Türkiye Coğrafyası Anabilim Dalı

2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında Felsefe, Matematik, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinin birinci ve ikinci öğretim programlarına öğrenci alınarak öğretime başlanmıştır. 2009 yılı Temmuz ayında, ilimiz Yapraklı ilçesi yolu üzerinde (TOKİ konutları içerisinde) bulunan ve Fakültemize tahsisi yapılan iki binada eğitim öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Fakültemizde 2009 yılında 280 öğrenci kapasiteli 5 derslik yapılmış olmasına rağmen öğrenci sayımızın hızla artması nedeniyle 2010 yılında da 5 derslik yaptırılarak öğrenci kapasitesi 514'e çıkartılmıştır.

Fen-Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü bünyesinde Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı kurulması 17.11.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Tarih Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına öğrenci alınarak öğretime başlanmıştır.

Fen-Edebiyat Fakültesi Coğrafya Bölümü bünyesinde Beşeri ve Ekonomik Coğrafya Anabilim Dalı kurulması 10.02.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Fen-Edebiyat Fakültesi Fizik Bölümü bünyesinde Matematiksel Fizik Anabilim Dalı kurulması 10.02.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Fen- Edebiyat Fakültesi bünyesinde Kimya, Fizik ve Biyoloji Bölümlerinin ikinci öğretim programlarının açılması ve Kimya, Fizik ve Biyoloji Bölümlerinin birinci ve ikinci öğretim programlarına 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında 30'ar öğrenci alınması 01.04.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri, 3843 sayılı Kanun'un 4. maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

30 Haziran 2010 tarih ve 27627 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren 2010/525 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde yer alan Fen-Edebiyat Fakültesinin adının Edebiyat Fakültesi olarak değiştirilmesi ve adı geçen Rektörlüğe bağlı olarak Fen Fakültesi kurulması; Millî Eğitim Bakanlığının 11/5/2010 tarihli ve 7927 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 1/6/2010 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Edebiyat Fakültesi bünyesinde Bilgi ve Belge Yönetimi ile Arkeoloji Bölümlerinin ve aşağıda belirtilen anabilim dallarının açılması 07.07.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Bölüm	Anabilim Dalı
Bilgi ve Belge Yönetimi	Kütüphanecilik Anabilim Dalı
	Bilgi Yönetimi ve Teknolojisi Anabilim Dalı
	Arşivcilik Anabilim Dalı
Arkeoloji	Prehistorya Anabilim Dalı
	Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi Anabilim Dalı
	Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı
	Ortaçağ Arkeolojisi Anabilim Dalı

Edebiyat Fakültesi bünyesinde Eğitim Bilimleri Bölümünün ve aşağıda belirtilen anabilim dallarının açılması 28.04.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Bölüm	Anabilim Dalı
Eğitim Bilimleri Bölümü	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı
	Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı
	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi Anabilim Dalı

Edebiyat Fakültesi Coğrafya Bölümü birinci ve ikinci öğretim programlarına 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında 30'ar öğrenci alınması 26.08.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri, 3843 sayılı Kanun'un 4. maddesi uyarınca uygun görülmüş ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında öğretime başlanmıştır.

2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Tarih Anabilim Dalı Doktora Programına öğrenci alınmıştır.

03/11/2012 tarihinden itibaren Fakültemizde Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında eğitime başlanmıştır.

Edebiyat Fakültesi bünyesinde Psikoloji Bölümünün açılması 30.01.2013 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Bölüm	Anabilim Dalı
Psikoloji Bölümü	Klinik Psikoloji Anabilim Dalı
	Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı
	Deneysel Psikoloji Anabilim Dalı
	Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı
	Endüstri ve Örgüt Psikolojisi Anabilim Dalı

2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü I. Öğretim Programına 39 ve II. Öğretim Programına 38 öğrenci alınarak öğretime başlanmıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Felsefe Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına öğrenci alınmıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Fakültemiz Coğrafya, Felsefe, Tarih, Sosyoloji, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinde İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı açılması

18.04.2013 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri gereğince uygun görülmüştür. Yine; 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Fakültemiz Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programı açılması 05.11.2013 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri gereğince uygun görülmüştür.

2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Haziran ayında Üniversitemizin Uluyazı Kampüsü içerisindeki yeni binasına taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir. Yeni binamızda toplam 13 derslik, 108 kişilik bir konferans salonu, 78 çalışma odası, bir bilgisayar laboratuvarı ve bir kütüphanesi bulunmaktadır. 2014 yılında çıkılan kadro ilanları ile toplam 2 Doçent, 8 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 11 Araştırma Görevlisi Fakültemiz kadrosuna dahil olmuştur. Böylece toplamda 5 Profesör, 8 Doçent, 44 Yardımcı Doçent, 4 öğretim görevlisi 51 araştırma görevlisi Fakültemizin akademik kadrosunu oluşturmıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılında Merkezi Derslik B blok binası ile 10 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 konferans salonu, 1 çalışma odası ve 1 anfi salonu eklenek toplamda 23 derslik, 178 kişilik konferans salonu, 79 çalışma odası, 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 anfi salonu ve 1 kütüphane ile eğitim ve öğretime devam edilmiştir. 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına öğrenci alınmıştır.

2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında 8 Profesör, 10 Doçent, 50 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi, 23 Araştırma Görevlisi Fakültemizin akademik kadrosunu oluşturmuştur. 1 Fakülte Sekreteri, 2 Şef, 11 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Hizmetli ile idari faaliyetler yürütülmüştür. 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Coğrafya Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına öğrenci alınmıştır.

2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemizde 9 Profesör, 10 Doçent, 52 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 23 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 98 akademik personel, 1 Fakülte Sekreteri 2 Şef, 12 Bilgisayar İşletmeni, 1 Hizmetli ile ve Rektörlük görevlendirmesi sonucu 2 tane idari personel (Bilgisayar İşletmeni) Fakültemizde hizmet vermiştir. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına ve Coğrafya Anabilim Dalı Doktora Programına öğrenci alınmıştır.

2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemizde 9 Profesör, 21 Doçent, 37 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi, 39 Araştırma Görevlisi toplam 110 akademik personel ile 1 Fakülte Sekreteri 1 şef, 11 Bilgisayar İşletmeni, 1 Hizmetli olmak üzere toplamda 15 idari personel bulunmaktaydı. 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Sosyoloji Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına öğrenci alınmıştır.



2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemizde 11 Profesör, 18 Doçent, 38 Dr. Öğr. Üyesi, 5 Öğretim Görevlisi, 41 Araştırma Görevlisi toplam 113 akademik personel ile 1 Fakülte Sekreteri, 1 şef, 11 Bilgisayar İşletmeni olmak üzere toplam 13 idari personel bulunmaktaydı. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programına öğrenci alınmıştır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında YKS Merkezi Yerleştirme Sonuçları kapsamında Felsefe ve Sosyoloji bölümlerinde 17.10.2018 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla ikinci öğretim programları kapatılmıştır. 09.05.2018 ve 30.10.2018 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi gereğince Fakültemiz bünyesinde yer alan aşağıda belirtilen anabilim dallarının kapatılması uygun görülmüştür.

Bölüm	Anabilim Dalı
Batı Dilleri ve Edebiyatları	Alman Dili ve Edebiyatı
	Fransız Dili ve Edebiyatı
	İspanyol Dili ve Edebiyatı
	Mütercim Tercümanlık
Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	Fars Dili ve Edebiyatı
	Japon Dili ve Edebiyatı

2019 yılı içerisinde Fakültemiz Coğrafya Bölümü bünyesinde 30.04.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Coğrafi Bilgi Sistemleri Anabilim Dalının açılması uygun görülmüştür. 2019 yılında Felsefe Doktora Programı açılmış ve 2019 yılı içerisinde öğrenci alınmıştır.

09.05.2019 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 sayılı Kanun'un 4. Maddesi uyarınca 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Psikoloji Bölümüne öğrenci alınması uygun görülmüştür. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında akademik kadrosu tamamlanarak Fakültemiz Psikoloji Bölümü Birinci Öğretim Programına 60 öğrenci alınmıştır.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemizde 12 Profesör, 20 Doçent, 32 Dr. Öğr. Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi, 44 Araştırma Görevlisi toplam 114 akademik personel, 1 Fakülte Sekreteri, 10 Bilgisayar İşletmeni bulunmaktaydı. Milli Eğitim Bakanlığı Talim Terbiye Kurulunun 29 Haziran 2020 tarih ve 12 sayılı Kararı ile Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapatılmıştır.

2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemizde 13 Profesör, 24 Doçent, 29 Dr. Öğr. Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi, 45 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 117 Akademik Personel, 1 Fakülte Sekreteri, 8 Bilgisayar İşletmeni bulunmaktadır. Fakültemizde 2021 yılı itibariyle Tarih, Felsefe, Coğrafya ve Bilgi ve Belge Yönetimi bölümlerinde Yüksek Lisans ve Doktora, Türk Dili ve Edebiyatı, Eğitim Bilimleri, Sosyoloji bölümlerinde ise Yüksek Lisans eğitimi programları bulunmaktadır. Yine 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 25.03.2021 tarih ve 22620 sayılı yazısı ile 17.03.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararıyla Arkeoloji Bölümü kapatıldığı Fakültemize bildirilmiştir. 21.10.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararıyla Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılması uygun görülmüştür.

**Prof. Dr. Harun ÇİFTÇİ**  
**Dekan V.**

## **I- GENEL BİLGİLER**

(Kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmeliğin 19. maddesi a) Genel Bilgiler: bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilir.)

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel araştırma ve etkinliklerde yer alıp, evrensel düzeyde bilgi üreterek ülke bilimine katkıda bulunan; eğitim gördüğü bilimsel alanla ilgili bilgi üretimi için gerekli temel becerilere sahip insanları yetiştirmek ve bilimsel bilginin halka aktarılmasında bir köprü görevi üstlenmektir. Aynı zamanda demokratik ilke, anlayış ve katılım ile yetkin birey olmanın yanında toplumsallaşmayı önemseyen özgür düşünceli, modern, araştırmacı, sorgulayıcı, problem çözme yeteneğine sahip, yaşam boyu eğitimi savunan, güler yüzlü insanlar yetiştirmek ve insanlığın geleceğine dönük yatırımlar yapmaktır.

#### **Vizyon**

Sosyal Bilimler alanında uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve kabul gören, mensubu olmaktan gurur duyulan, demokrasiyi özümsemiş, insana ve insanın ürettiklerine önem veren, yenilikçi, gerek bilimsel bilgi üretimi bakımından, gerekse öğrenciler tarafından dikkati çeken çağdaş bir bilim merkezi olmaktır.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

**FAKÜLTE:** Yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Fakültemiz aşağıdaki organlardan oluşmaktadır.

## **FAKÜLTE ORGANLARI:**

### **DEKAN (Görev, yetki ve sorumlulukları)**

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **FAKÜLTE KURULU (Görevleri)**

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıda belirtilen görevleri yapmaktadır.

- (1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## FAKÜLTE YÖNETİM KURULU (Görevleri)

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde Dekana yardımcı bir organ olup aşağıda belirtilen görevleri yapmaktadır.

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın Fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1- Fiziksel Yapı

##### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Fakültemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü fiziki mekânlara ait bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Buna göre Fakültemiz Uluyazı Kampüsünde toplam 0-50 öğrenci kapasiteli 4 derslik, 51-75 öğrenci kapasiteli 4 derslik, 76-100 öğrenci kapasiteli 15 derslik ve 127 öğrenci kapasiteli 1 amfi bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde bulunan 0-50 öğrenci kapasiteli 1 0-50 kapasiteli bilgisayar laboratuvarları ile de eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi				1		
Sınıf (Edebiyat Fakültesi)	4	4	5			
Sınıf (Merkezi Derslik)			10			
Bilgisayar Lab.	1					
Diğer Lab.						
<b>Toplam</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>1</b>		

## 1.2- Sosyal Alanlar

Eğitim-öğretim faaliyetlerine destek hizmeti yürüten sosyal alanlara ilişkin bilgiler, aşağıda gösterilmiştir. Buna göre, Fakültemizin hemen yanında ancak Fakültemizden bağımsız 2 katlı ve yaklaşık 400 m<sup>2</sup> alana sahip 1 kantin ve Fakültemizin içinde bulunan 1 adet konferans salonu ile eğitim öğretim faaliyetlerine destek hizmetleri yürütölmektedir.

Söz konusu tesislere ilişkin detaylı bilgiler aşağıda sunulmuştur.

### 1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: 1 Adet

Kantin alanı: 400 m<sup>2</sup>

Kafeterya sayısı: -

Kafeterya alanı: -

### 1.2.2- Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane sayısı: -

Öğrenci yemekhane alanı: -

Öğrenci yemekhane kapasitesi: -

Personel yemekhane sayısı: -

Personel yemekhane alanı: -

Personel yemekhane kapasitesi: -

### 1.2.3- Misafirhaneler

Misafirhane sayısı: -

Misafirhane kapasitesi: -

### 1.2.4- Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3-4	Yatak Sayısı 5-üzeri
<b>Oda sayısı</b>				
<b>Alanı m2</b>				

### 1.2.5- Lojmanlar

Lojman Sayısı : ..... adet

Lojman Brüt Alanı : ..... m2

Dolu Lojman Sayısı : ..... adet

Boş Lojman Sayısı : ..... adet

### 1.2.6- Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı : ..... adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı : ..... m2

Açık Spor Tesisleri Sayısı : ..... adet

Açık Spor Tesisleri Alanı : ..... m2

### 1.2.7- Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
<b>Toplantı Salonu</b>	1	-	-	-	-	-
<b>Konferans Salonu</b>	-	-	-	1	-	-
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	-	-

### 1.2.8- Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı : ..... adet  
Sinema Salonu Alanı : ..... m2  
Sinema Salonu Kapasitesi : ..... kişi

### 1.2.9- Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı : ..... adet  
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi : ..... kişi

### 1.2.10- Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı : ..... adet  
Öğrenci Kulüpleri Alanı : ..... m2

### 1.2.11- Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı : ..... adet  
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı : ..... m2

### 1.2.12- Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı : ..... adet  
Anaokulu Alanı : ..... m2  
Anaokulu Kapasitesi : ..... kişi  
İlköğretim Okulu Sayısı : ..... adet  
İlköğretim Okulu Alanı : ..... m2  
İlköğretim Okulu Kapasitesi : ..... kişi

### 1.3- Hizmet Alanları

#### 1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Uluyazı Kampüsünde bulunan binalarımızda ise toplam 1300 m<sup>2</sup> alana sahip 95 adet çalışma odası mevcuttur.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Uluyazı	95	1300	117
<b>Toplam</b>	<b>95</b>	<b>1300</b>	<b>117</b>

#### 1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis			
Çalışma Odası	9	240 m <sup>2</sup>	9
<b>TOPLAM</b>		<b>240 m<sup>2</sup></b>	<b>9</b>

#### 1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı : 1 adet  
Ambar Alanı : 30 m<sup>2</sup>

#### 1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 1 adet  
Arşiv Alanı : 20 m<sup>2</sup>

#### 1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı : ..... adet  
Atölye Alanı : ..... m<sup>2</sup>

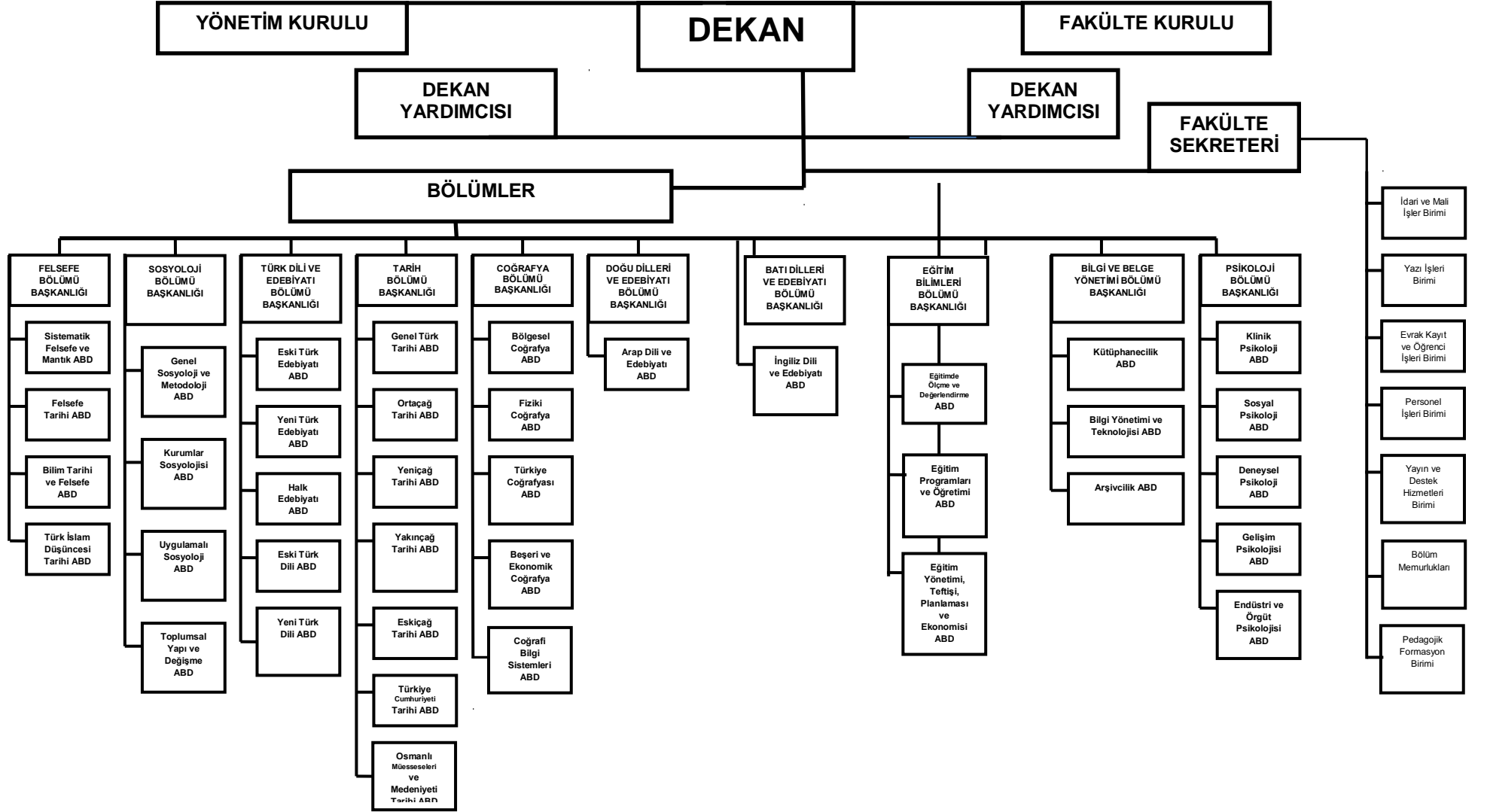
#### 1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Doğumhane		
Koroner anjiyografi		
Klinik		
Laboratuvar		
Endoskopi		
Eczane		
Teknik Servis		
Poliklinikler		
Diğer Alanlar		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		





## 2- ÖRGÜT YAPISI



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

Fakültemiz öğrencilerinin eğitim-öğretimlerini sürdürürken daha sağlıklı bir şekilde çalışmalarını temin etmek ve yürütecekleri çalışmalara destek sağlamak amacıyla kurulmuş olan bilgisayar laboratuvarımızda kullanıma sunulan bilgisayarlardaki yazılımlar lisanslı olup aşağıda gösterilmiştir.

- \* Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımı
- \* İşletim sistemi yazılımları
- \* Eset antivirüs yazılımı

#### 3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar sayısı: 209 Adet

Taşınabilir bilgisayar sayısı: 97 Adet

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

- 2.3.1- Kitap Sayısı : ..... adet
- 2.3.2- Basılı Periyodik Yayın Sayısı : 18 adet
- 2.3.3- Elektronik Yayın Sayısı : ..... adet
- Elektronik Kitap Yayın Sayısı : ..... adet
- Elektronik Dergi Yayın Sayısı : ..... adet

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (adet)	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)
Projeksiyon		50	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot okuyucu			
Baskı makinesi		1	
Fotokopi makinesi		3	
Faks			
Yazıcı		138	
Fotoğraf Makinesi		5	

Kamera		2	
Televizyon		1	
Tarayıcı		1	
Müzik Seti			
Mikroskop			
DVD			
Kulaklık			
Manyetik Güvenlik Kapısı			
Optik Okuyucu		1	
Faks-fotokopi-yazıcı (Tek Makine)			
Barkod yazıcı		1	
Yükleme-boşaltma cihazı			

#### 4- İnsan Kaynakları

Birimin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları bilgilerine yer verilir.

##### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	13		13	✓	
Doçent	24		24	✓	
Dr. Öğr. Ü.	29		29	✓	
Öğretim Görevlisi	6		6	✓	
Okutman				✓	
Çevirici				✓	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı				✓	
Araştırma Görevlisi	45		45	✓	
Uzman				✓	
<b>TOPLAM</b>	<b>117</b>		<b>117</b>	✓	

#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Sayı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
<b>TOPLAM</b>			

#### 4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Sayı	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğr. Ü.			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
<b>TOPLAM</b>			

#### 4.4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Sayı	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğr. Ü.			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
<b>TOPLAM</b>			

#### 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğr. Ü.	
Öğretim Görevlisi	
Okutman	
Uzman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
<b>TOPLAM</b>	

#### 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51-üzeri
Kişi sayısı	2	10	26	28	36	15
Yüzde	% 1,70	% 8,54	% 22,22	% 23,93	% 30,76	% 12,82

#### 4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel idari Hizmetler Sınıfı	9		9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>TOPLAM</b>	<b>9</b>		<b>9</b>

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	YL ve Dokt.
Kişi Sayısı		3		4	2
Yüzde		% 33,33		% 44,44	% 22,22

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21- üzeri
Kişi Sayısı				6	1	2
Yüzde				% 66,66	% 11,11	% 22,22

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi Sayısı			4	2	3	
Yüzde			% 44,44	% 22,22	% 33,33	



### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I.ve II. Öğretim Toplamı (a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı(Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı\*100)

### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	YKS Kontenjanı + Okul Bir. Kont.	YKS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
<b>EDEBİYAT FAKÜLTESİ 2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI</b>				
Bilgi ve Belge Yönetimi	57	1	56	1,75
Coğrafya	62	62	0	100
Coğrafya (İ.Ö.)	41	6	35	14,63
Felsefe	31	0	31	0
Sosyoloji	62	3	59	4,84
Tarih	72	20	52	27,78
Tarih (İ.Ö.)	41	3	38	7,32
Türk Dili ve Edebiyatı	62	62	0	100
Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö.)	41	9	32	21,95
Psikoloji	82	83	0	101,22
<b>TOPLAM</b>	<b>551</b>	<b>249</b>	<b>303</b>	<b>45,19</b>

### 5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Edebiyat Fakültesi					
<b>TOPLAM</b>					



### 5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Fakülte	Bölüm			
		Kadın	Erkek	Toplam
Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Edebiyatı	10	9	19
	Felsefe	1	0	1
	Coğrafya	0	5	5
	Tarih	3	7	10
	Sosyoloji	1	15	16
	Bilgi ve Belge Yönetimi	1	1	2
	Psikoloji	23	20	43
	<b>TOPLAM</b>	<b>39</b>	<b>57</b>	<b>96</b>

### 5.2- Sağlık Hizmetleri

Fakültemizde sağlık hizmeti sunulmamaktadır.

### 5.3- İdari Hizmetler

Fakültemiz idari teşkilatı altı idari birimden oluşmakta olup bu birimlerde görevli personel kendilerine verilen görevleri mevcut mevzuat çerçevesinde yerine getirmektedir. Mevcut Birimlerimiz;

- Fakülte Sekreterliği
- İdari ve Mali İşler Birimi
- Personel İşleri Birimi
- Evrak Kayıt ve Öğrenci İşleri Birimi
- Yayın ve Destek Hizmetleri Birimi
- Bölüm Memurlukları
- Yazı İşleri Birimi
- Pedagojik Formasyon Birimi

Yukarıda belirtilen idari birimlerimizin yürütmekle sorumlu oldukları görevler aşağıda sıralanmıştır.

### Fakülte Sekreterliği;

1	Fakültenin üniversite içi ve dışı tüm idari ve mali işlerini yürütmek.
2	Fakülteadaki idari personelin kişisel dosyalarını tutmak, takip etmek ve istenildiğinde üst makamlara gerekli bilgileri sağlamak.

3	Fakülteye ait tüm iç ve dış yazışmaları yapmak, takip etmek ve kaydını tutmak.
4	Öğretim elemanlarına ders içi ve ders dışı sorunlarının çözümünde yardımcı olmak, derslerin etkin biçimde yürütülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlamak.
5	Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
6	Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım vb. hizmetleri yapmak.
7	Öğrencilerin disiplin, burs, kredi, öğrenci katkı payı, öğrenci belgesi sağlık işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak.
8	Yatay/dikey geçiş, öğrenci değişim programları ve yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.
9	Akademik ve idari personelin tayin, terfi, rapor vb. belgelerin takibini yapmak.
10	Personelle ilgili maaş değişiklik formunu doldurup her ay Rektörlüğe yollamak.
11	Dönem başında tüm öğretim elemanlarının ders bildirim formlarını vermelerini izlemek, bu formları arşivlemek.
12	Ek çalışma karşılıkları, ek ders ve kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerle ilgili puantajları düzenlemek.
13	Dekan ile bölüm başkanları ve öğretim elemanları arasındaki yazışmaları yapmak.
14	Dekanlığın fakülte içi yazışmaları ile dış yazışmalarını yapmak, ilgili defterlere kaydetmek.
15	Geçici görev yolluğu ve yurt içi sürekli görev yolluğunu hazırlamak.
16	Fakültenin demirbaş malzeme ve kırtasiye malzemesi ihtiyacını belirlemek, sipariş ve takibini yapmak.
17	Fakültenin her türlü satın alma ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak.
18	Fakültenin elektrik, su, yakacak alımları ve haberleşme giderlerine ait evraklarını düzenlemektir.
19	Fakültenin Taşınır Kayıt Kontrol İşlemlerini yapmak.
20	Fakülteye ait üç aylık taşınır çıkış raporlarını düzenlemek ve Rektörlük Makamına sunmak.
21	Fakültenin envanter, zimmet, yıl sonu kesin hesap cetvellerini düzenlemek.
22	Alınan mal ve malzemelerin depo giriş ve çıkış işlemlerini yapmak.
23	Fakülte öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının yapacağı araştırma çalışmalarında bilgi ve belgeye ulaşmasını sağlamak.
24	İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **İdari ve Mali İşler Birimi**

1. Fakültenin demirbaş malzeme ve kırtasiye malzemesi ihtiyacını belirlemek, sipariş ve takibini yapmak.
2. Fakültenin her türlü satın alma ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak.
3. Fakültenin elektrik, su, yakacak alımları ve haberleşme giderlerine ait evraklarını düzenlemektir.
4. Fakültenin Taşınır Kayıt Kontrol İşlemlerini yapmak.
5. Fakülteye ait üç aylık taşınır çıkış raporlarını düzenlemek ve Rektörlük Makamına sunulmak üzere Fakülte Sekreterine teslim etmek.
6. Fakültenin envanter, zimmet, yıl sonu kesin hesap cetvellerini düzenlemek.
7. Alınan mal ve malzemelerin depo giriş ve çıkış işlemlerini yapmak.
8. Dönem başında tüm öğretim elemanlarının ders bildirim formlarını vermelerini izlemek, bu formları arşivlemek.
9. Ek çalışma karşılıkları, ek ders ve kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerle ilgili puantajları düzenlemek.
10. Yurt içi sürekli görev yolluğu ile yurtiçi ve yurtdışı geçici görev yolluklarını hazırlamak.
11. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **Personel İşleri Birimi**

1. Akademik ve idari personele ait tayin, terfi, rapor vb. belgelerin takibini yapmak.
2. Personelin sicilleri ile ilgili evrakları düzenlemek.
3. Personelle ilgili maaş değişiklik formunu doldurmak.
4. Her ay maaş dosyasını hazırlamak.
5. Göreve başlayan personelin SGK girişlerini, görevden ayrılan personelin SGK çıkışlarını yapmaktır.
6. Akademik personel alım süreci işlemlerini ve personelleri göreve başlatma işlemlerini yapmak.
7. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmak.

### **Evrak Kayıt ve Öğrenci İşleri Birimi**

1. Fakültenin ve bölümün gelen evraklarını kayıt altına almak.
2. Evrak çıkış işlemlerini yapmak
3. Fakültemiz belge geçer ve maillerini takip etmek
4. Öğrencilerle ilgili iş ve işlemlerin yapılması. (Burs, öğrenci belgesi, transkript düzenlenmesi vb.).
5. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmak.

### **Pedagojik Formasyon Birimi**

1. Döner Sermaye Birimi İş ve İşlemlerini Yapmak
2. Döner Sermaye Yolluk İşlemlerini Yapmak
3. Döner Sermaye Birimi Bütçesini Hazırlamak
4. Pedagojik Formasyon Ödemelerinin İş ve İşlemlerini Yapmak
5. Pedagojik Formasyon Öğrencilerinin Kayıtlarını Yapmak
6. Pedagojik Formasyon Birimi gelen ve giden evrakları kayıt altına almak
7. Pedagojik Formasyon Öğrencileri ile ilgili yazışmaları yapmak
8. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Bölüm Memurluğu Birimi**

1. Bölümün gelen ve giden evraklarının kayıt altına alınması.
2. Bölüm yazışmalarının yapılması
3. Bölüm Kurulu Kararlarının yazılması
4. Bölüm ile Fakülte arasındaki resmi yazışmaları yapmak
5. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmak.

### **Yazı İşleri Birimi**

1. Öğrencilerin disiplin, kimlik, burs, kredi, askerlik, öğrenci katkı payı, öğrenci belgesi sağlık işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak.
2. Yatay/dikey geçiş, öğrenci değişim programları ve yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.
3. Dekan ile bölüm başkanları ve öğretim elemanları arasındaki yazışmaları yapmak.

4. Dekanlığın fakülte içi yazışmaları ile dış yazışmalarını yapmak.
5. Akademik Teşvik yazışma ve işlemlerini yapmak.
6. Soruşturma yazışmalarını yapmak ve soruşturma dosyalarını düzenlemek.
7. Fakülte Sekreterinin vermiş olduğu ilgili kanun ve yönetmeliklerde verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### 5.4- Diğer Hizmetler

Yukarıda tanımlanamayan bir çalışma yoktur.

### 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizin 2021 yılı içerisinde atama işleri naklen, açıktan ve istifa şeklinde gerçekleşmiştir. Satın alma işleri 22/d doğrudan temin usulü ile komisyon tarafından yürütülmüştür. Bu alımların geneli tüketime yönelik malzeme olarak gerçekleşmiştir. Doğrudan temin sınırları aşılmamış ve ödenek üstü harcama yapılmamıştır.

#### D- Diğer Hususlar

Yukarıda açıklanmayan herhangi bir mevzu bulunmamaktadır.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Amaç 1- Fakültemizde eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak.	Hedef 1- 2020 yılından itibaren ağırlık verilen online eğitim sebebiyle 2022 yılında da sistem altyapımızı güçlendirmek.
Amaç 2- Fakültemizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerine çağdaş ve ferah yaşam alanları oluşturmak.	Hedef 1- 2022 yılında iç ve dış mekanda peyzaj çalışmalarını tamamlayıp oturma grupları ve yeşil alanlar oluşturmak.
Amaç 3- Fakültemizin öğrenci kapasitesini artırılması.	Hedef 1- Fakültemiz Doğu Dilleri ve Batı Dilleri Bölümlerine öğretim elemanları olarak söz konusu bölümleri öğrenci alabilecek kapasiteye ulaştırmak.
Amaç 4- İdari personel sayısının artırılması ve idari işlerde aksama olasılığını minimum seviyeye çekmek.	İhtiyaç duyulan toplam idari personel sayısının ancak %40'ı civarında bir personel ile idari işler yürütülmeye çalışılıyor. Personel eksikliği Fakültemizin idari personeli arasında yapılan rotasyonla giderilmeye çalışılmaktadır. 2022 yılında

	personel kapasitesini %100'e ulaştırmayı hedeflemekteyiz.
Amaç 5-İdari personelin yeni gelişme ve yönelimler hakkında bilgilendirilmesi için kısa süreli eğitim programları düzenlenmesi ya da personelin bu bağlamda Üniversite dışında düzenlenen programlara katılımının sağlanması.	Her yıl Fakültemizdeki idari personelin %20'sinin bu tür etkinliklere katılımının sağlanması.
Amaç 6- KAREFAD adıyla yayın hayatına başlayan bilimsel dergimizin etkinliğinin ve verimliliğinin her yıl artırılması.	Bilimsel dergimizin Sosyal Bilimlerin tüm dallarında eser yayınlayarak etkinliğinin artırılması. Fakültemiz bilimsel dergisinin (KAREFAD) uluslararası platformda isminin duyurulması amaçlanmaktadır.
Amaç 7- Engellilerin yararlanabileceği fiziki koşulların iyileştirilmesi.	Fakültemizde halihazırda engelli öğrencilerin ve personelin kullanımına yönelik asansör, wc ve yürüyüş rampası mevcuttur. 2022 yılı sonuna kadar kampüste de bu konuda gerekli tedbirleri alarak yürüyüş yolları ile hizmet kalitesini artırmayı hedeflemekte olup engelsiz fakülte kurulması yönünde gerekli tüm çalışmalar yapılmaktadır.

Edebiyat Fakültesi Üniversitemizin büyüme kapasitesi en fazla olan akademik birimdir. Bu bilinç ve hedef doğrultusunda Üniversitemizin Uluyazı kampüsünde bulunan binamızın ikinci bloğunun bir an önce teslim alınması gelişmemizin önündeki en büyük sorunun ortadan kaldırılması öncelikli hedefimizi teşkil etmektedir.

## **B. Temel Politikalar ve Öncelikler**

Fakültemizin temel politika ve öncelikleri kapsamında 2017-2021 Dönemi Stratejik Planımızda belirtilen vizyon unsurlarının gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır. Şöyle ki;

Araştırma, geliştirme ve uygulamaya önem vererek, çeşitli nitelik ve kapsamlarda hazırlanan projelerle, temel bilimler alanında uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve kabul gören, mensubu olmaktan gurur duyulan, demokrasiyi özümsemiş, insana ve insanın ürettiklerine önem veren, yenilikçi, gerek bilimsel bilgi üretimi bakımından, gerekse öğrenciler tarafından dikkati çeken çağdaş bir bilim merkezi olmaktır.

**Tablo 1. Fakültemizin stratejik amaç, hedef, faaliyet ve performans göstergeleri**

<b>AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİNİ ARTIRMAK</b>			
<b>HEDEF 1: Eğitim Öğretimin Nitelik ve Niceliğini Geliştirmek</b>			
<b>FAALİYET</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>GERÇEKLEŞME DURUMU</b>
<b>FAALİYET 1: Yabancı dilde eğitimin güçlendirilmesi</b>	Arap Dili ve Edebiyatı Bölümünde 2+2 programının başlatılması	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmemiştir. Fakültemiz Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı bulunmaktadır. Doğru Dilleri ve Edebiyatları Bölümünde de öğretim elemanının bulunmaması ve Üniversitemizde İslami İlimler Fakültesinin kurulması sebepleriyle öğrenci alımı yapılamamıştır.
	İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümünde 2+2 programının başlatılması	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmemiştir. Fakültemiz Doğru Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı bulunmaktadır. Anabilim Dalında öğretim elemanının bulunmaması nedeniyle öğrenci alımı yapılamamıştır.
<b>FAALİYET 2: Öğrenci merkezli eğitim metotlarının yaygınlaştırılması</b>	Öğrenme metotlarını yoğun kullanan ders sayısının her müfredat döneminde artırılmasını sağlamak için her akademik birimde öğrenci merkezli bilgilendirme ve izleme çalıştaylarının düzenlenmesi	Edebiyat Fakültesi	
	“WEB KAMPÜS” için uygun ders materyallerinin hazırlanması ve geliştirilmesi	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmiştir. Sosyoloji Coğrafya Bölüm müfredatında yer alan derslerin %35’i uzaktan öğretim sistemine entegre edilmiştir. Fakültemiz bölümlerinde ders veren akademisyenler kendi web siteleri üzerinden ders materyalleri hazırlama ve geliştirme uygulaması yapmışlardır.

<b>FAALİYET 3: Girişimcilik ve yenilikçilik odaklı eğitim ve öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması</b>	Bölüm ders kataloglarında girişimcilik ve inovasyon ile ilgili ders sayısının artırılması	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmiştir. Fakültemiz bölümlerinin 1. sınıflarında okutulmak üzere UZD101 Kariyer Planlama dersi zorunlu olarak müfredata eklenmiştir. Yine Fakültemiz Psikoloji Bölümünde bu faaliyet kapsamında Psikolojide Çalışma ve Meslek Alanları adlı bir ders bulunmaktadır. Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde girişimcilik ve inovasyon kapsamında verilen derslerin içerikleri gelişmelere adapte edilmiştir. Ayrıca Fakültemiz bölümlerinin ders katalogları değerlendirildiğinde girişimcilik ve inovasyon ile ilgili yeterli sayıda ders bulunmakla birlikte, bu faaliyet kapsamında çalışmaların yapılması devam etmektedir.
	Bölüm ders kataloğunda alanla ilgili uygulama düzeyi yüksek, iş dünyası odaklı derslerin artırılması	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmiştir. Psikoloji Bölümünde öğrencilerimizin mezuniyet sonrası mesleki uygulama becerilerinin geliştirilmesine yönelik olarak Psikolojide Çalışma ve Meslek Alanları, Gözlem Görüşme Teknikleri, Endüstri ve Örgüt Psikolojisi ve Trafik Psikolojisi dersleri müfredatlarında yer almaktadır. Sosyoloji ve Coğrafya bölümünün müfredatlarında öğrencilerin alanda becerilerinin ve yatkınlıklarının güçlendirecek güncel dersler ve içerikler sunulmaktadır.
<b>FAALİYET 5: Yeni birimlerin ve bölümlerin kurulması, öğrenci ve personel (Akademik-İdari) alınması</b>	Çeviri Bilim Bölümünün kurulması	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmemiştir. Öğretim elemanı yetersizliğinden dolayı çeviri biliminin kurulması 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilememiştir.
<b>HEDEF 3: Akademik Personelin Nitelik ve Niceliğini Artırmak</b>			
	Atölye ve Laboratuvar çalışması olmayan birimlerde öğretim elemanı başına düşen en fazla öğrenci sayısı	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleşmemiştir. Fakültemiz bilgisayar laboratuvarını ders saatinde tüm öğrenciler kullanmakta, kısıtlı zaman ve laboratuvarın paylaşımlı kullanılması sebebiyle şubelendirme yapılamamaktadır.
<b>FAALİYET 1: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun hale getirilmesi</b>	Atölye ve Laboratuvar çalışması olmayan birimlerde öğretim elemanı başına düşen en fazla öğrenci sayısı	Edebiyat Fakültesi	Fakültemizde 2021 yılında “Atölye ve Laboratuvar çalışması olmayan birimlerde öğretim elemanı başına düşen en fazla öğrenci sayısı” 2021 yılında 30 olarak hedeflenmiştir. Hedefimiz kısmen gerçekleşmiştir. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde görev yapan 11 öğretim elemanı dikkate alındığında her öğretim elemanına ortalama 42 öğrenci düşmektedir.



			Felsefe Bölümünde görev yapan 10 öğretim elemanı dikkate alındığında her öğretim elemanına ortalama 21 öğrenci düşmektedir. Psikoloji Bölümünde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 57'dir. 2021 yılı stratejik hedefimiz kapsamında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir.
<b>Hedef 4: İdari personelin nitelik ve niceliğini belirlemek</b>			
<b>FAALİYET 1: Hizmet içi eğitimler düzenlenmesi</b>	Yabancı dil imkânlarını geliştirmek üzere her yıl idari personelin yurtdışı değişim programlarına iştirak etmesi	Edebiyat Fakültesi	Hedef gerçekleştirilememiştir. Yabancı dil imkanlarını geliştirmek üzere 2021 yılı içerisinde Fakültemiz idari personeli tarafından yurtdışı eğitim programlarına katılma talebi bulunmamaktadır. Bu durumun içinde bulunduğumuz pandemiden ve idari personelin iş yükünün fazla olmasından kaynaklandığı düşünülmektedir bundan sonraki süreçte idari personel sayımızın artırılarak idari personelin yabancı dil imkanlarını geliştirmek amacıyla yurtdışı değişim programına katılması noktasında gerekli teşviklerin yapılması planlanmaktadır.
<b>AMAÇ 2: BİLİMSEL VE SANATSAL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK</b>			
<b>HEDEF 1: Bilimsel Faaliyetleri Artırmak</b>			
<b>FAALİYET</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>GERÇEKLEŞME DURUMU</b>
	BAP Sayısı	Edebiyat Fakültesi	
<b>FAALİYET 2: BAP, Ulusal ve uluslararası proje sayısının artırılması</b>	Ulusal proje sayısı	Edebiyat Fakültesi	Fakültemizde 2021 yılı içerisinde 1 adet ulusal proje hedeflenmiştir. Hedef gerçekleşmiştir. 2021 yılının ilk altı ayı değerlendirilirse; Fakültemiz Sosyoloji Bölümünden Arş. Gör. Taner SABANCI'ya ait bir adet uluslararası proje bulunmaktadır. 2021 yılının son altı ayı içerisinde ise 2 adet ulusal proje bulunmaktadır. 2021 yılı içinde hedeflenen göstergeler arasında da yer alan Psikoloji Bölümünde bilimsel araştırma projesi sayısını arttırmak adına son altı aylık dönemde 1 adet faaliyet söz konusudur. Bölüm öğretim üyelerinden Prof. Dr. Yeşim Yasak'ın yürütücüsü olduğu aynı zamanda öğretim elemanlarından Arş. Gör. Buse Aşçı'nın da proje bursiyeri olarak yer aldığı TÜBİTAK 1002 Hızlı Destek Programı kapsamında destek alan 'Trafik Adabı İle Yürütücü (Prefrontal) İşlevler, Bilgece Farkındalık, Sürücü Öfke İfadesi ve Sürücü Davranışları

			<p>Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi' isimli projeye 15.09.2021 tarihinde başlanmıştır. Eğitim Bilimleri Bölümünde aşağıda bilgileri belirtilen 1 adet ulusal proje bulunmaktadır.</p> <p>1. Özlem Yeşim ÖZBEK: Projede görev 1 Sınıf Öğretmeni Adayları Kitaplarla Destek Olmayı Öğreniyor</p> <p>Özlem Yeşim ÖZBEK Tübitak Projesi Tamamlandı, 04.07.2021 - 10.07.2021.</p>
<b>FAALİYET 3: SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısının artırılması</b>	Yayın sayısı	Edebiyat Fakültesi	<p>Fakültemizde 2021 yılı içerisinde 5 yayın hedeflenmiştir. Hedef gerçekleştirilmiştir. 2021 yılının ilk altı ayı içerisinde Fakültemizde toplam 6 adet yayın bulunmaktadır. Fakültemiz Psikoloji Bölümünde 2 adet yayın bulunmaktadır. Dr. Öğretim Üyesi Aysun ERGÜL TOPÇU'nun "Olumsuz yaşam olayları, anne-ergen ilişkisi ve ergen uyumu arasındaki ilişkiler; Bir izleme çalışması ve "Ekonomik Güçlük İndeksi'nin Psikometrik Özelliklerinin Sınanması" başlıklı makaleleri sırasıyla SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki Türk Psikoloji Dergisinde ve Nesne Dergisinde yayınlanmıştır. Fakültemiz Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde 1 adet yayın bulunmaktadır. Fakültemiz Coğrafya Bölümünde Dr. Öğretim Üyesi Murat ATAOL'a ait "Wetland loss in Turkey over a hundred years: implications and management" adlı 1 yayın bulunmaktadır. Fakültemiz Eğitim Bilimleri Bölümünde 2 adet yayın bulunmaktadır. Prof. Dr. Hasan COŞKUN'a ait "A lesson design on the subject of local cuisine as a course unit in language teaching /journal of education culture and society" isimli bir yayın, Doç. Dr. Nuray ZAN'a ait "Assessment of Awareness of Chemistry Concepts with Thesaurus Task: 9th Grade Vocational High School Students Sample" isimli bir yayın bulunmaktadır. 2021 yılının son altı ayı içerisinde ise 6 adet yayın bulunmaktadır. Psikoloji Bölümünde 2021 yılı içindeki hedef göstergeleri doğrultusunda son altı aylık dönemde öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimi ve alanında yetkin araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi açısından önem arz eden SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yer alan dört adet bilimsel yayın yapılmıştır. Bu bağlamda, bölüm öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Aysun Ergül Topçu'nun ikinci yazarı olduğu "Health Beliefs in Association with Behaviors in Compliance with COVID-19 Public</p>

			<p>Health Guidelines: A Cross-sectional Study" başlıklı makale 2021 Eylül ayında SSCI kapsamındaki 'Social Work in Public Health' dergisinde yayınlanmıştır. Buna ek olarak bölüm öğretim üyelerinden Prof. Dr. Yeşim Yasak, Doç. Dr. D. İlkiz Altınoğlu Dikmeer ve Dr. Öğr. Üyesi Aysun Ergül Topçu'nun ortak yazarları arasında yer aldıkları "Social Contact, Academic Satisfaction, COVID-19 Knowledge, and Subjective Well-being Among Students at Turkish Universities: A Nine-University Sample" başlıklı makale, 2021 Aralık ayında SSCI kapsamındaki 'Applied Research in Quality of Life' dergisinde yayınlanmıştır. Sosyoloji Bölümünde Prof. Dr. Zuhul Yonca ODABAŞ'a ait çalışma bulunmaktadır. Eğitim Bilimleri Bölümünde aşağıda bilgileri belirtilen 1 adet yayın bulunmaktadır. 1. Özlem Yeşim ÖZBEK: In-Service Teacher Training Program Development Study to Prevent Peer Bullying Pervin Oya Taneri &amp; Özlem Yeşim ÖZBEK. Yayın Yeri:International Journal of Curriculum and Instructional Studies, 2021. Uluslararası Hakemli Alan endeksleri (EBSCO, ERiC) Özgün Makale</p>
<b>FAALİYET 4: Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlenmesi</b>	Sempozyum düzenlenmesi	Edebiyat Fakültesi	<p>Fakültemizde 2021 yılında 1 adet sempozyum düzenlenmesi hedeflenmiştir. Hedef gerçekleştirilmemiştir. 2021 yılı değerlendirildiğinde Fakültemizde pandemi nedeniyle herhangi bir sempozyum düzenlenmemiştir. İlerleyen yıllarda Fakültemiz bölümleri tarafından öğrenci kulupleri ile ortaklaşa öğrenci kongresi, çalıştayı vb. düzenlenmesi planlanmaktadır.</p>
<b>FAALİYET 5: Ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü yazarlığının artırılması</b>	Kitap ve kitap bölümü	Edebiyat Fakültesi	<p>Fakültemizde 2021 yılında 2 kitap ve kitap bölümü hedeflenmiştir. Hedef gerçekleştirilmiştir 2021 yılının ilk altı ayı içerisinde toplamda 20 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır. Fakültemiz Psikoloji Bölümü öğretim elemanlarından Araş. Gör. Merve KOÇAK'ın "Kadına Şiddet İçeren Suçları İşleyenlerin Kriminolojik Profili" adlı yurt içinde yayımlanan ulusal nitelikli kitapta 1 adet bölüm yazarlığı bulunmaktadır. Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde 1 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır. Coğrafya Bölümünde Prof. Dr. Osman GÜMÜŞÇÜ'ye ait "Çevre Tarihi, Prof. Dr. Barış TAŞ'a ait "Her Yönüyle Tuz (Dünya'da ve Türkiye'de Tuz) ve Arş. Gör. Emel AKAY BOZDOĞAN'a ait "Şerif el-İdrisi" isimli 3 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır. Sosyoloji Bölümünde Öğr. Gör. Esra</p>

		<p>DEMİRKOL COLOSİO'nun 1 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır.Eğitim Bilimleri Bölümünde 3 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır. Öğretim Üyesi Prof. Dr. Hasan COŞKUN'a ait "Bağımlılıkla Mücadele Olanakları" adlı bir kitap, Doç. Dr. Özlem Yeşim ÖZBEK'e ait "Öğrenmede Evrensel Tasarıma Dayalı Değerlendirme" adlı bir kitap bölümü, Doç. Dr. Nuray ZAN'a ait "2007-2021 Döneminde Uygulanan Kimya Dersi Öğretim Programlarının Değerlendirilmesi" başlıklı bir kitap bölümü bulunmaktadır. Fakültemiz Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde 3 adet kitap bölümü bulunmaktadır. Bunlar; Dr. Öğretim Üyesi Serap ASLAN COBUTOĞLU'na ait "Tanzimat Dönemi Türk Romanında Bir Dönüşüm Nesnesi Olarak Seyahat: Acayib-i Âlem Örneği" Sosyal Bilimler Işığında Doğa, İnsan, Toplum ve Kültür", Dr. Öğretim Üyesi Şerife ÖZER &amp; Hanan Sabah Alboslam'a ait "İraklı Divan Şairi Osman Mazlum'un Hayatı ve Hoyratları" Filoloji Alanında Araştırma ve Değerlendirmeler" ve Dr. Öğretim Üyesi Pelin KOCAPINAR'a ait "Kıpçakların Dinî Anlayışlarının Söz Varlığına Yansımaları" adlı kitap bölümleri bulunmaktadır. Yine Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde 3 adet kitap bulunmaktadır. Bunlar; Dr. Öğretim Üyesi Pelin KOCAPINAR'a ait "Kavram Alanı Sözlüğü Olarak Divanu Lugati't-Türk", Dr. Öğretim Üyesi Özgür İLDEŞ'e ait "Modern Türk Şiirinde Bir Cedîd" Ahmet Cemâl Nâbedîd" ve Dr. Öğretim Üyesi Özgür İLDEŞ'e ait "Almanya Mektupları" adlı kitaplar bulunmaktadır. Tarih Bölümünde Prof. Dr. Ahmet ÖZCAN'a ait 1 adet, Doç. Dr. Aydın EFE'ye ait 1 adet, Dr. Öğretim Üyesi Recep BÜYÜKTOLU'ya ait 2 adet, Dr. Öğretim Üyesi Saim YÖRÜK'e ait 1 adet olmak üzere toplamda 5 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır.</p> <p>2021 yılının son altı ayı değerlendirilirse Fakültemizde 26 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır.</p> <p>. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde aşağıda bilgileri belirtilen 3 kitap bulunmaktadır.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Arvas Abdulselam,Karacaoğlan Deli Gönül Uçtu Yine, Muhit Yayınları</li><li>2- İldeş Özgür Modern Türk Şiirinde Bir Cedîd Ahmet Cemal Nâbedîd, Çolpan Kitap</li></ol>
--	--	---

		<p>3- Berbercan Mehmet Turgut, Eski Kelimeler Arasında 2, Der Yayınları 3 kitap yayınlanmıştır.</p> <p>Felsefe Bölümünde aşağıda bilgileri belirtilen 1 kitap ve 1 kitap bölümü bulunmaktadır.</p> <p>1- Arthur Schopenhauer, Doğadaki İsteme Üzerine. Çev. A. Onur Aktaş. Ankara: DoğuBatı Yay. Aralık 2021. (ISBN: 9786257030878)</p> <p>2-Erman KAR, Covid-19 Pandemisine Aristotelesçi Bir Yaklaşım. Sosyal Bilimler Perspektifinden Salgın Hastalıklar ve Toplumsal Dönüşüm. (2021) Editorler: Bedriye Tunçsiper, Dilek İnan. (ss. 133-145)</p> <p>Psikoloji Bölümünde Dr. Öğr. Üyesi Ozan Kayar tarafından yazılan aşağıda bilgileri belirtilen 2 adet kitap bölümü bulunmaktadır.</p> <p>“Ev Ödevleriyle İlişkili Organizasyon Güçlükleriyle Başa Çıkma” ve “Okul Dönemi Çocuklarında Düşük Benlik Saygısı İle İlişkili Risk Etmenleri: Ebeveyn Desteği Nasıl Olmalı?” başlıklı bölüm yazılarıyla katkı sağladığı “Her Yönüyle ve Herkes İçin Özgül Öğrenme Bozukluğu” kitabı uluslararası nitelikteki Akademisyen Kitabevi tarafından yayınlanmıştır.</p> <p>Coğrafya Bölümünde 2 bölüm öğretim üyelerinin ortak editörlüğünde çıkan kitapta 7 bölüm yazarlığı bulunmaktadır. Sosyoloji Bölümünde 1 yayın bulunmaktadır.</p> <p>Eğitim Bilimleri Bölümünde 5 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır.</p> <p>1. Özlem Yeşim ÖZBEK (Kitap Bölümü) : Research on The Axis of Engineering and Educational Sciences</p> <p>Bölüm Adı:Developing an Attitude Scale Towards Teacher Performance Evaluation Based on Multi-Stakeholders, ÖZBEK ÖZLEM YEŞİM, TANERİ PERVİN OYA, Yayın Yeri:SRA Academic Publishing, Editör:Mahmut Sarı, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:167, ISBN:978-625-7148-27-6, Bölüm Sayfaları:111 -134 2021 Bilimsel Kitap.</p> <p>2. Özlem YEŞİM ÖZBEK (Kitap Bölümü) :Öğrenmede Evrensel Tasarım Kapsayıcı Eğitimi Sağlamada Kuramsal ve Uygulamalı Bir Çerçeve</p> <p>Bölüm Adı:Öğrenmede Evrensel Tasarıma Dayalı Değerlendirme., ÖZBEK ÖZLEM YEŞİM, Yayın Yeri:Pegem Akademi, Editör:SEMRA DEMİR BAŞARAN, Basım sayısı:1, ISBN:978-625-7676-35-9, 2021 Bilimsel Kitap.</p>
--	--	--

			<p>3. Hasan Coşkun (Kitap editörlüğü): Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya.</p> <p>4. Hasan Coşkun (Kitap editörlüğü): Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya.</p> <p>5. Hasan Coşkun (Kitap bölümleri): 1. Yerel Gelişmelerde Etkin Eğitimin Önemi. Yeraldığı eser: Hasan Coşkun (Ed.). Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya. 2. Yapraklı İlçesinde Etkin Eğitimin Toplumsal Gelişmeye Etkisi. Yeraldığı eser: Hasan Coşkun (Ed.). Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya. 3. Yerel Birimlere Yönelik Sosyal Çalışma Programı Geliştirme Olanakları . Yeraldığı eser: Hasan Coşkun (Ed.). Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya. 4. Toplumsal Gelişmelerde Etkin Eğitimin İşlevselleştirilmesi. Yeraldığı eser: Hasan Coşkun (Ed.). Çankırı Yapraklı Etkin Eğitim ve Yerel Gelişmeler / Handlungsorientierte Bildung und Kommunale Entwicklung / Active Learning and Community Development. Ankara: Uluslararası Yayınevi Ütopya.</p> <p>Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde Prof. Dr. Coşkun POLAT (3), Prof. Dr. Hüseyin ODABAŞ (2) ve Dr. Öğretim Üyesi Hilal ÇİFTÇİ'ye ait olmak üzere toplamda 6 adet kitap ve kitap bölümü bulunmaktadır.</p>
<b>HEDEF 1:</b> Sanatsal ve Kültürel Faaliyetleri Artırmak			
<b>FAALİYET 1: Ulusal ve uluslararası sergi,</b>	Etkinlikler düzenlenmesi	Edebiyat Fakültesi	Fakültemizde 2021 yılında 1 adet etkinlik düzenlenmesi hedeflenmiştir. Hedef gerçekleşmiştir. 2021 yılının ilk altı ayı değerlendirilse; Fakültemiz

<p><b>çalıştay, bienal, canlı performanslar, festivaller düzenlenmesi</b></p>			<p>Psikoloji Bölümü tarafından 11 adet etkinlik düzenlenmiştir. Prof. Dr. Yeşim YASAK tarafından Trafik Psikolojisi alanında halkı bilgilendirmek amacıyla `Trafikte mesajlaşma davranışı ve riskleri`, `Afet Psikolojisi ve Afet Anında Trafikte Duygu Yönetimi`, `Trafikte Cinsiyetçilik` ve `Trafikte İletişim Nasıl Olmalı?` konularında 4 radyo programı düzenlenmiştir. Dr. Öğr. Üyesi Temel KALAFAT tarafından Çankırı 9. Zırhlı Tugay Komutanlığı-Subaylara Yönelik Eğitim Semineri düzenlenmiştir. Doç. Dr. D. İlkiz ALTINOĞLU DİKMEER, Koruyucu Aile, Evlat Edinme Derneği'nin (KOREV) canlı yayın sohbetine konuk olarak katılmış 'Koruyucu Ailelik ve Evlat Edinme Sürecinde Çocukla ve Toplumla İlişkiyi Yönetmek' konusunda halkı bilgilendirmiştir. Bunun yanında KRT TV`de yayınlanan Antivirüs programında `Pandemi Döneminde Anne Babalar Ne Yapmalı?` konusunda mesleki bilgi ve deneyimlerini paylaşmıştır. Doç. Dr. D. İlkiz ALTINOĞLU DİKMEER, ayrıca Çankırı Şehit Yusuf Çelik Rehberlik Araştırma Merkezi bünyesinde, "Stres ve Sınav Kaygısı" hakkında seminer vermiştir. Bunların dışında Psikoloji Bölümü öğretim üyeleri farklı üniversitelerdeki psikoloji öğrencilerine 3 farklı konuda seminer düzenlemişlerdir. 2021 yılının son altı ayı değerlendirilirse; Fakültemiz Psikoloji Bölümü tarafından 5 adet etkinlik düzenlenmiştir. Psikoloji Bölümünün 2021 yılı son altı aylık dönemde hedeflenen göstergelerden, sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırmaya yönelik çeşitli eğitimler, seminerler ve toplantıların düzenlenmesi kapsamında bölümümüzde toplam beş adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Doç. Dr. D. İlkiz Altinoğlu Dikmeer, 02.07.2021 tarihinde ABB TV`de yayınlanan ve Gonca Ertuğrul tarafından sunulan Ortak Akıl programına konuk olmuş ve "Pandemide ergen ve çocuk psikolojisi" hakkında bilgilerini paylaşmıştır. Ayrıca bölümümüz öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Temel Kalafat, 02.07.2021 tarihinde Burdur Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından psikolog, psikolojik danışman ve sosyal hizmet uzmanlarına yönelik olarak düzenlenen hizmet içi eğitim semineri kapsamında, uzmanlara `Akran Zorbalığı` konusunda seminer vermiştir. Bunlara ek olarak 2021 Kasım ayı içerisinde bölümümüz tarafından lisans öğrencileriyle iletişimi sürdürmek, öğrencilerin sorunlarını dinlemek</p>
---	--	--	--

			amacıyla ‘Psikoloji Bölümü - Psikoloji Öğrencileri Buluşması Etkinliği’ adı altında 3 adet etkileşim toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bahsi geçen etkinliklerde ise bölüm elemanlarının katılımıyla 4 Kasım 2021 tarihinde birinci sınıf öğrencileriyle, 11 Kasım 2021 tarihinde ikinci sınıf öğrencileriyle ve 18 Kasım 2021 tarihinde üçüncü sınıf öğrencileriyle bir araya gelinmiştir.
--	--	--	--

### AMAÇ 3: DIŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK

#### HEDEF 2: Üniversite- Halk İletişimini Geliştirmek

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	GERÇEKLEŞME DURUMU
<b>FAALİYET 2: Tarihî ve kültürel mekânlarda sosyal etkinlikler düzenlenmesi</b>	Sosyal etkinlikler düzenlenmesi	Edebiyat Fakültesi	Fakültemizde 2021 yılında 2 adet sosyal etkinlik düzenlenmesi hedeflenmiştir. Hedef gerçekleştirilmemiştir. Bölümler düzeyinde herhangi bir sosyal etkinlik düzenlenmemiştir. Sosyoloji Bölümünde topluluk faaliyetleri arasında planlar mevcuttur. Ancak Pandemi koşullarından dolayı sürekli ertelenmektedir. Uygun koşullar sağlandığında Çankırı Merkezde bulunan Buğday Pazarı Medresesi ve Tuz mağarasında etkinlik planlanmaktadır.
<b>HEDEF 4: Yerel İhtiyaçlara Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>			
<b>FAALİYET 1: Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği'nin (KÜSİ) sağlanması</b>	Kamu- Üniversite-Sanayi İşbirliği ile ortak projeler geliştirmek	Edebiyat Fakültesi	Fakültemizde 2021 yılında 1 adet Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında ortak proje geliştirmek hedeflenmiştir. Pandemi koşullarından dolayı hedefimiz gerçekleştirilmemiştir.

### C. Diğer Hususlar

Yukarıda açıklanmayan herhangi bir mevzu bulunmamaktadır.



### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

2021 yılı içerisinde Edebiyat Fakültesi'ne Genel Bütçeden toplam **18.039,817** TL ödenek tahsis edilmiş olup, **18.039.817** TL harcama gerçekleşmiştir.

**2021 yılında Edebiyat Fakültesi II. Öğretim programlarına kayıtlı öğrencilerin harç gelirlerinden, ikinci öğretim bütçesi olarak toplam 711.256 TL tahsis edilmiş olup toplam 0 TL ödeneğimiz kalmıştır.**

2021 yılı genel bütçesinin 01 ekonomik kodunda bulunan personel giderleri tertibine, yıl içerisinde II. öğretim gelirleri ile birlikte toplam **15.756,436** TL ödenek fakültemizin kullanımına sunulmuştur. Bu kalemden **15.756,436** personel gideri gerçekleştirilmiştir.

2021 yılı genel bütçesinin 02 ekonomik kodunda bulunan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri tertibine, yıl içerisinde toplam **2.107,000** ödenek eklenerek fakültemizin kullanımına sunulmuş olup bu kalemden **2.107,000** sosyal güvenlik prim giderleri için harcanmıştır.

2021 yılı genel bütçesinin 03 ekonomik kodunda bulunan Mal ve Hizmet Alım Giderleri tertibine, yıl içerisinde II. öğretim gelirleri ile birlikte toplam **174.817** TL ödenek eklenerek, bunun **172.817** TL'si tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, menkul mal alım bakım ve onarım giderleri harcanmıştır.

Ayrıca Fakültemizde 2021 yılında yaz okulu gerçekleştirilmiş olup yaz okulu için harç geliri olarak 36.141 TL ödenekleştirilmiş ve bunun 35.471 TL'si yaz okulu ders ücreti olarak harcanmıştır.

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1- Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
<b>Bütçe Giderleri Toplamı</b>	<b>18.039,817</b>	<b>18.039,817</b>	<b>%100</b>
<b>01-Personel Giderleri</b>	<b>15.756,436</b>	<b>15.756,436</b>	<b>%100</b>
<b>02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	<b>2.107,000</b>	<b>2.107,000</b>	<b>%100</b>
<b>03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri</b>	<b>174.817</b>	<b>172.817</b>	<b>%98</b>
<b>05-Cari Transferler</b>			
<b>06-Sermaye Giderleri</b>			

## 1.2- Bütçe Gelirleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
Bütçe Gelirleri Toplamı			
02-Vergi Dışı Gelirler	711.256	711.256	%100
03- Sermaye Gelirleri			
04-Alınan Bağış ve Yardımlar			

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı ikinci öğretim bütçe gelirleri toplam ödenek miktarı 711.256 TL olarak gerçekleşmiştir. 521.086 TL'si 01 ekonomik koduna, 190.170 TL'si 03 ekonomik koduna eklenmiştir.

### 3- Mali Denetim Sonuçları

2021 yılında Fakültemizde iç denetim yapılmamıştır.

### 4- Diğer Hususlar

Mali durumu hakkında, 2021 yılı itibariyle Fakültemiz binası 8 yılını doldurmuş olup, bazı onarım ihtiyacı bulunan yerlere ilişkin 03.8, 03.7 ve 03.3 bütçe kaleminin ödeneği arttırılmasına gerek görülmektedir.

## B- Performans Bilgileri

Daha önce planlı olarak Nisan ve Ekim ayları olmak üzere yılda 2 kere çıkartılan KAREFAD dergisinin 2021 yılında 1. ve 2. sayıları basılmıştır. Fakültemizde 2021 yılında 20 idari personelin görev alması hedeflenmiş iken 2021 yılında idari personel sayısı 9 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 30'un üstünde gerçekleşmiş olup bu sayıyı 2022 yılında 30 olarak hedeflemekteyiz.

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	18
Konferans	15

Panel	8
Seminer	4
Açık Oturum	
Söyleşi	4
Tiyatro	2
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	2
Eğitim Seminerleri	8
Ulusal Toplantı	11
Diğer (Açık hava Etkinlikleri, Eğlence, Çay, Dj Partisi, Törenler, Ziyaretler, Geziler v.b.)	1
Çalıştay	4
Film Gösterimi	1
Bağış ve Yardım Kampanyası(Kan Bağışı)	
Bilgilendirme ve Tanıtım Toplantısı	2
Anma Törenleri	2
Açılış ve Kapanış Törenleri	2
Öğrenci Oryantasyon Semineri	6
<b>TOPLAM</b>	<b>90</b>

Fakültemizde 2020 yılı içerisinde faaliyet türleri toplamı 124 iken 2021 yılında içinde bulunduğumuz pandemiden dolayı 90'a düşmüştür.

### 1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Fakültemizde ilk olarak 2013 yılı içerisinde basımına başlanan Karatekin Edebiyat Fakültesi Dergisi (KAREFAD) Nisan ve Ekim aylarında olmak üzere yılda 2 kez basılmaktadır. 2021 yılında Nisan ve Ekim aylarında 1. ve 2. sayıları basılmıştır.

Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	40
Ulusal Makale	24
Uluslararası Bildiri	12
Ulusal Bildiri	5
Uluslararası Kitap	27
Ulusal Kitabı	3
Diğer Yayınlar	38
Atıflar	674

### 1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

#### 1.3.1- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite	Ülke	Bölüm
------------	------	-------


### 1.3.2- Yabancı Yükseköğretim Kurumları ile İmzalanan İşbirliği Protokolleri

Sıra	Kurum Adı	Şehir/Ülke	İmzalandığı Yıl/Kapsamı

### 1.3.3- 2021 Yılı Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Farabi)

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği

### 1.4- Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Projeler	2021				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK		4	4		
A.B.					
Bilimsel Araştırma Projeleri	1	2	3		
TAGEM					
Kalkınma Ajansı					
Diğer	2	1	3	1	
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>10</b>		

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##### **A- Üstünlükler**

Öğretim üyesi bakımından kaliteli ve saha çeşitliliğine sahip A kadroya sahip oluşumuz; öğretim üyesi ihtiyacımızın idare tarafından karşılanabilir olması, Kampüs içerisinde yeni ve modern binalara sahip oluşumuz ve Ankara'ya yakınlığımız üstün yönlerimizdir.

##### **B- Zayıflıklar**

Her geçen yıl büyüyen ve kontenjanların tam olarak aktif edilecek bölümleriyle birlikte Fakültemiz dersliklerine bürolar yetersiz kalmaya başlayacaktır.

##### **C- Değerlendirme**

Fakültemiz ve Üniversitemiz Ankara'ya yakın oluşumuz sebebiyle birçok imkânlarla ulaşmada kaliteli öğretim üyelerinin üniversitemizi tercih etmesi noktasında bizi rahatlatmaktadır. Kuruluşun güçlüklerini çalışkan ve özverili personelimizle aşmaya çalışmaktayız. Geleceğe ümitle bakmaktayız.

#### **V- ÖNERİ ve TEDBİRLER**

Yukarıda sunulan bilgiler ışığında; Edebiyat Fakültesi'nin 2021 yılı itibarı ile mevcut durum tespiti yapılmıştır. Yapılan tespitler sonucunda aşağıda yer alan öneriler hazırlanmıştır.

1. Öğrencilerimizin barınması, özellikle yurt imkânlarının yetersizliği Fakültemiz öğrencileri açısından sorun olmaktadır. Bu konuda mağduriyetlerin giderilmesi için, servis imkânlarının veya barınma imkânlarının geliştirilmesi yerinde olacaktır.
2. Öğrencilerimizin boş zamanlarını değerlendirebilecekleri çağdaş, sağlıklı ve üniversite gençliğine yakışan ortamlara sahip olmamız için gerekli altyapı çalışmalarının hızlandırılması uygun olacaktır. Öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirmeleri ve beceri kazanmaları için ilgi alanlarına ve yeteneklerine uygun kursların açılması ve buralara yönlendirilmeleri, eğitim ve öğretim faaliyetlerimizde başarılı olmamıza yardımcı olacaktır.
3. Mevzuatta sürekli değişiklikler yapılması ve resmi yazışmaların tamamının bilgisayarlarda hazırlanması sebebiyle özellikle idari işlerle ilgili personelin, mevzuat değişiklikleri ve bilgisayar kullanımı konularında düzenli olarak bilgilendirilmesi ve hizmet içi kurslar kanalıyla eğitimlerinin sağlanması uygun olacaktır.
4. Akademik ve idari işlerin daha sağlıklı yürütülebilmesi için sık sık hizmet içi eğitim kurslarının düzenlenmesinin oldukça yararlı olacağı düşünülmektedir.
5. Akademik ve idari işlerin daha sağlıklı yürütülebilmesinin ancak yeterli sayıda ve kaliteli idari personelle gerçekleştirilebileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

6. Akademik ve idari personelin ihtiyacına sunulacak sosyal donatıların oluşturulması beşeri ilişkiler açısından önemli görülmektedir.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[1]</sup>

Benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere de istinaden üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler de göz önünde bulundurularak bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[4]</sup> Edebiyat Fakültesi –

Prof. Dr. Harun ÇİFTÇİ  
Dekan V.

### Not:

<sup>[1]</sup> Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>[2]</sup> Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>[3]</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

<sup>[4]</sup> Yıl içinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.